**UMOWA**

**o organizację praktyki zawodowej**

## zawarta w dniu ........................... pomiędzy:

Akademią Katolicką w Warszawie – Collegium Joanneum, kierunkiem Edukacja Muzyczna
z Muzyką Kościelną zwanego dalej „Kierunkiem”, reprezentowanym przez ks. dra Piotra Markisza–Dyrektora kierunku.

a

...................................................................................... z siedzibą w ……………………… …….............................................................................................................................................

zwanym dalej Organizatorem praktyki, reprezentowanym przez ................………………… ………………………………………….

§ 1

Kierunek Edukacja Muzyczna z Muzyką Kościelną kieruje na praktykę niżej wymienionych studentów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | imię i nazwisko studenta | rok studiów nr albumu | termin praktyki |
| 1. |  |  |  |

§ 2

1. Organizator praktyki zobowiązuje się do stworzenia warunków niezbędnych do zrealizowania praktyki zgodnie z programem uzgodnionym pomiędzy stronami a w szczególności do:
2. zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy,
3. ustanowienia opiekuna praktyki,
4. zapoznania studentów z regulaminem pracy oraz przeszkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
5. nadzoru nad wykonaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki,
6. potwierdzenia sprawozdania z praktyki zawodowej wykonanego przez studenta oraz wydania zaświadczenia/opinii o odbyciu praktyki studenckiej.
7. Praktyka nie może się odbywać w warunkach szkodliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 3

Student odbywający praktykę zobowiązany jest do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem a ponadto do:

1. przedstawienia najpóźniej w dniu rozpoczęcia praktyki oryginalnego dowodu aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. odbycia przeszkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapoznania się z regulaminem pracy,
3. przestrzegania regulaminu pracy i regulaminu praktyk,
4. wykonywania prac zleconych przez Opiekuna praktyki,
5. zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Organizatora praktyki,
6. rozliczenia się z powierzonego i użytkowanego sprzętu, po zakończeniu praktyki.

§ 4

* 1. Organizator praktyki może żądać od Kierunku odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie niniejszej umowy w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy.
	2. Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Organizator praktyki może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.

§ 5

* 1. Kierunek zobowiązany jest do sprawowania nadzoru merytorycznego nad przebiegiem praktyki.
	2. Obowiązki, o których mowa w ust.1, pełni w imieniu Kierunku, Koordynator ds. Praktyk, który upoważniony jest do kontroli realizacji programu praktyki oraz do rozstrzygania, w porozumieniu z Organizatorem praktyki, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 6

1. Po zrealizowaniu praktyki, student powinien przedstawić opiekunowi praktyki Kartę Praktyki, w celu jej uzupełnienia i uzyskania opinii o przebiegu swojej praktyki oraz scenariusze zajęć w liczbie zgodnej z sylabusem przedmiotu,
2. Dokument wymieniony w ust. 1 § 6 stanowi podstawę do wydania decyzji o zaliczeniu studentowi praktyki przez Koordynatora ds. Praktyk.

§ 7

1. Z tytułu odbycia praktyki studentowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe – ani w stosunku do Kierunku, ani w stosunku do Organizatora praktyki, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Organizator praktyki może podjąć decyzję o wynagrodzeniu studenta lub przyznaniu innych świadczeń w trakcie odbywania praktyki.

§ 8

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### Organizator praktyki Dyrektor kierunku Edukacja Muzyczna z Muzyką Kościelną

### Akademia Katolicka w Warszawie